



## แบบขออนุมัติสอบคุณิพนธ์ /วิทยานิพนธ์ /สารนิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยรามคำแหง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอสอบคุณิพนธ์ /วิทยานิพนธ์ /สารนิพนธ์

เรียน ประธานกรรมการที่ปรึกษางานนิพนธ์

ข้าพเจ้า (นาย,นาง,นางสาว).....นามสกุล.....

รหัสประจำตัว.....สาขาวิชา.....

ปัจจุบันอยู่ที่บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์ที่บ้าน.....โทรศัพท์ที่ทำงาน.....

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอสอบงานนิพนธ์เรื่อง.....

ซึ่งได้ทำงานนิพนธ์เสร็จเรียบร้อยแล้วโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการที่ปรึกษางานนิพนธ์ ดังนี้

1. .... ประชานกรรมการ ลงนาม.....
2. .... กรรมการ ลงนาม.....
3. .... กรรมการ ลงนาม.....
4. .... กรรมการ ลงนาม.....
5. .... กรรมการ ลงนาม.....

และกำหนดสอบงานนิพนธ์ ในวันที่.....เวลา.....น.

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า งานนิพนธ์และบทความวิชาการนี้ เป็นผลงานเขียนของข้าพเจ้า หากมหาวิทยาลัยได้รับการ  
ร้องเรียนจากเจ้าของผลงาน หรือภายหลังได้ตรวจสอบ พบว่า เป็นเอกสารที่ลอกเลียนจากเอกสารของผู้อื่น หรือจากแห่งใด  
แห่งหนึ่ง หรือรวมถึงการให้ผู้อื่นจัดทำ ไม่ว่าจะมีค่าตอบแทนหรือไม่ก็ตาม ข้าพเจ้าขอที่จะให้มหาวิทยาลัยเพิกถอน  
ปริญญาของข้าพเจ้า และข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว โดยไม่ขอทักท้วงแต่ประการใด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....นักศึกษา

(.....)

ความเห็นประธานกรรมการที่ปรึกษา งานนิพนธ์	ความเห็นประธานกรรมการบัณฑิตศึกษา ประจำสาขา/คณะ	ความเห็นของผู้อำนวยการ บัณฑิตศึกษา
เรียน ประธานสาขาวิชา..... .....  ..... (.....) ประธานกรรมการที่ปรึกษาฯ วันที่...../...../.....	เรียน ผู้อำนวยการบัณฑิตศึกษา   ..... (.....) ประธานกรรมการประจำสาขาวิชา วันที่...../...../.....	เรียน คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อ โปรดพิจารณาอนุมัติ  ..... (.....) ผู้อำนวยการบัณฑิตศึกษา คณะ..... วันที่...../...../.....  อนุมัติ ..... (.....) คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย วันที่...../...../.....